

令和6年度 入園のしおり



ハピネス保育園へびた

〒986-0861

石巻市蛇田字新埵寺 137 番地 10

電話&FAX 0225-25-7646

園：携帯 070-4308-2224

(園携帯は緊急時や、保育園が空いていない時間帯のみ対応)

会社 HP

TikTok

youtu

インスタグラム



「ハピネス保育園へびた」

保育理念

ひとりひとりの子どもを大切に受け止め、保護者との信頼関係を築き、日々の保育生活の中で楽しさを感じ、子どもたちが自ら通いたくなる第2の家庭的な温かい保育園を目指すと共に、子ども・保護者・保育者、3つの立場を大切にしたい保育を実現します。

保育方針

- すべての誕生に幸せを感じ、感謝する心を育む
- たくさんの愛情を感じ、見守られ、大切にされていることを感じながら他人を思いやる心を育む
- 地域・自然との触れ合いを通し、命の尊さと大切さを感じる子どもを育む

目指す子ども像

- 明るく元気で健康な子
- 素直に自分を表現する子
- 楽しく交わる子
- 心豊かで思いやりのある優しい子



保育・運営目標

保育に関する専門性を有する職員が、家庭との十分な連携の下に、園児の状況や発達過程を踏まえ、ひとりひとりの生命と人権を尊重し、職員間はもちろんのこと保護者や地域社会と力を合わせ子育て支援に貢献します。

🍀 開園日・開園時間・保育提供時間及び休園日

開園日	月曜日～金曜日(土曜・日曜・祝日の利用は一時預かりにて対応します)	
開園時間	7:30～18:30	
保育提供時間	標準保育時間	9:00～17:00
	延長保育時間	7:30～9:00・17:00～18:30
休園日	年末年始(12/29～1/3)	

🍀 保育体制

園児数

年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
クラス名	たんぽぽ	ちゅーりっぷ	すみれ	さくら	すずらん	ひまわり

子どもたちの人数に合わせて活動や縦割り保育をいたします。

職員数

☆ 園長 1名 ☆ 保育士 4名 ☆ 子育て支援員 2名 調理員 1名
園児人数に合わせて職員を配置します。

🍀 一日のスケジュール

7:30	延長保育
9:00	順次登園・身支度・自由遊び
9:40	片付け 排泄
9:50	おやつ 健康確認（検温） 朝の会
10:15	主な活動（散歩・製作・体操・リズムあそび・室内遊びなど）
11:10	排泄
11:20	給食
12:15	午睡
15:00	起床 排泄 健康確認（検温）
15:15	おやつ
15:40	一斉保育 自由遊び
17:00	順次降園 延長保育
18:30	閉園



🍀 年間行事予定

月	主な行事
4月	慣らし保育 歯科検診・内科健診
5月	園外保育
6月	総合避難訓練 <u>引渡し訓練</u>
7月	水遊び開始 夏祭り
8月	水遊び終了
9月	園外保育
10月	総合避難訓練 内科健診
11月	
12月	クリスマス会
1月	
2月	節分
3月	ひなまつり お別れ会 入園説明会

- ★毎月、食育活動、避難訓練、身体測定を行います。
- ★英会話教室を予定しています。
- ★誕生日会は、一人ひとりの誕生日にお祝いします。
- ★詳しい内容、日程は、年間予定表や園だよりでお知らせします。
- ★状況により行事を変更する場合がございます。ご了承ください。



❁ 災害発生時について

地震（震度 5 弱以上）の時・津波の恐れがある時・台風の直撃の恐れがある時大雪の恐れがある時など危険が予測される場合、周囲の状況・交通状況を確認し、ご自身の安全を確保し安全であると判断した上でお迎えをお願いいたします。

※やむを得ず、休園する場合があります。ご了承ください。

保育園の電話は通じにくくなります。災害用伝言ダイヤル

【171】もご利用ください。

保育園から各家庭への電話連絡はできません。

園からのライン@発信が出来る場合もありますので、ご確認下さい。

- ※ 第一避難場所・・・ 保育園駐車場
- ※ 第二避難場所・・・ 石巻市蛇田支所・公民館
- ※ 風水害時避難場所・・・石巻市蛇田支所・公民館
- ※ 二次災害や津波の場合は石巻市蛇田支所・公民館が避難場所となりますが、安全を考慮し高台に避難することもあります。
- ※ 原子力災害時・・・避難指示が発令された場合は、一時集合場所（石巻市蛇田支所・公民館）に移動し、国・県・市が確保した避難搬送用バスにより、割り当てられた避難先市町村の避難所受付ステーション（宮城県大崎合同庁舎）まで避難いたします。

❁ 給食について

- 自園調理のおいしい給食を提供します。栄養バランスを考えた献立となっています。また、アレルギーをおもちのお子様には個別対応に係る支援も行っています。アレルギーで食べてはいけないもの、控えていただきたいもの等がございましたら事前にご相談ください。必要書類の提出をお願いしています。
- 離乳食も園で調理したものを提供します。食材の増やし方や形状の進め方に関しては、献立に沿って保護者の皆さまとご相談しながら進めてまいります。
- 幼児食への移行については、ご家庭での進み状況と合わせて進めていき、1歳半には移行完了を目安にしております。
- 0歳～2歳のお子様には、1日2回(10時・15時)3歳以上のお子様には1回(15時)おやつを提供があります。
- 給食のキャンセルは、3日前までをお願いいたします。
それ以降は、材料の手配をしておりますので給食代がかかります。ご了承ください。





ご家庭で用意していただく用品について



0歳児



たんぽぽぐみ



通園カバン	荷物が入る大きさのレッスンバック  縦 30 センチ×横 40 センチくらいの大きさ バックの外側に名前を付けて下さい。
食事用〈離乳食前〉	ガーゼ(常時5枚ほどご用意ください)
〈離乳食開始〉	<ul style="list-style-type: none"> ・食事用エプロン(袖なしタイプ) 1枚 ・乾いたおしぼり 1枚 ビニール袋に入れてお持ちください。
午睡用	<ul style="list-style-type: none"> ・上掛け(バスタオル) 2枚 季節に応じて調節ください。 上掛けは袋に入れお持ちください。週末に持ち帰ります。
排泄用	<ul style="list-style-type: none"> ・紙オムツ ※常時15枚ほど準備をお願いします。 ・おしり拭き1つ
着替え	上着・ズボン・下着・一式を3組位
水分補給用	<ul style="list-style-type: none"> ・水筒またはマグ(中身は水か麦茶) ※お子様が1人でも飲めるようにストロータイプの水筒をお願いします。

※哺乳瓶・ミルクは園で用意いたします。

※スプーン・フォークは園で用意いたします。

※ロッカーには着替えと一緒に名前を書いた汚れ物用袋(レジ袋)を準備ください。
少なくなりましたら、その都度補充の連絡をいたしますのでお願いします。



1 歳児
ちゅーりっぷぐみ

2 歳児
すみれぐみ

通園カバン	荷物が入る大きさのレッスンバック  縦 30 センチ×横 40 センチくらいの大きさ バックの外側に名前を付けて下さい。 
食事用	<ul style="list-style-type: none"> • 袖なしタイプのエプロン 1 枚 • 乾いたおしぼり 1 枚 ビニール袋に入れてお持ちください。
コップ・ 歯磨きセット	<ul style="list-style-type: none"> • 歯磨き用 1 つ • 歯ブラシ ※歯ブラシキャップ・歯磨き粉は使用しません。 ※毎日持ち帰ります。 →入園後 4・5 月は使用しません。 時期が来たらお知らせいたします。
午睡用	<ul style="list-style-type: none"> • 上掛け 1 枚 ※季節に応じて調節してください • 必要に応じて防水シート
排泄用	<ul style="list-style-type: none"> • 紙オムツ ※常時 15 枚ほど準備をお願いします。 • おしり拭き 1 つ
着替え	<ul style="list-style-type: none"> • 上着・ズボン・下着一式を 3 組位
水分補給用	<ul style="list-style-type: none"> • 水筒(ストロータイプ) (中身は水か麦茶) ※お子様が 1 人でも飲めるようにストロータイプの水筒をお願いします。

※スプーン・フォークは園で用意いたします。

※ロッカーには着替えと一緒に名前を書いた汚れ物用袋(レジ袋)を準備ください。
 少なくなりましたら、その都度補充の連絡をいたしますのでお願いします。





3歳児さくらぐみ 4歳児すずらんぐみ 5歳児ひまわりぐみ



通園カバン	<p>荷物が入る大きさのレッスンバック</p>  <p>縦 30 センチ×横 40 センチくらいの大きさ バックの外側に名前を付けて下さい。</p>
食事用	<ul style="list-style-type: none"> • 乾いたおしぼり 1 枚 ビニール袋に入れてお持ちください。
コップ	<ul style="list-style-type: none"> • 歯磨き用 1 つ • 歯ブラシ <p>※コップと歯ブラシは 1 つの袋に入れてください。 ※歯ブラシキャップ・歯磨き粉は使用しません。 ※毎日持ち帰ります →入園後 4・5 月は使用しません。 時期が来ましたらお知らせいたします。</p>
午睡用	<ul style="list-style-type: none"> • 上掛け 1 枚 ※季節に応じて調節してください • 必要に応じて防水シート
着替え	<ul style="list-style-type: none"> • 上着・ズボン・下着・一式を 2 組位
水分補給用	<ul style="list-style-type: none"> • 水筒（中身は水か麦茶） <p>※お子様が 1 人で飲めるタイプの水筒をお願いします。</p>

※ロッカーには着替えと一緒に名前を書いた汚れ物用袋(レジ袋)を準備ください。
少なくなりましたら、その都度補充の連絡をいたしますのでお願いします。



持ち物のお願い



- 持ち物にはどんな小さなものにも必ずフルネームで名前を書き、名前が消えたらまた書き直してください。
(名前が消えやすい小物類には油性ペンで書き、その上にセロテープで貼ったり、マスキングテープに書くなどすると長持ちします!)
- 紙パンツには一枚ずつ名前をお願いします。
又、朝はいてくる紙パンツにもお名前をお願いします。
- お子さんの健康の為に持ち帰った物は必ずきれいに洗って下さい。又、洗った物は乾かしたり拭いたりして気持ちよく使えるようにしてください。
(特におしぼりやエプロンは汚れが多く、カビも発生しやすいです。持ち帰りましたらすぐに洗ってください。また汚れが多くなったら新しいものに取り替えてください。)

帽子

- お子さんが分かりやすい様にアップリケをアイロン等でつけてください。又、内側にも忘れずに名前をお願いします。
- 個人情報漏えいにおける安全面を考慮し、お子様の名前は内側へ記入してください。
※毎週末に持ち帰ります。



水筒

- 水分補給のため、毎日お持ちください。
(中身は、麦茶か水を入れてください。)

歯ブラシ

- 歯を磨く習慣として実施したいと思います。年齢にあう歯ブラシをご用意ください。
- 毛先の開いたものは歯茎を悪くしますので、持ち帰った際に取り替えて下さい。
名前も消えやすいので確認をお願いします。毎日持ち帰ります。

コップ

- コップはプラスチック製のものを準備し、名前は脇と底に書いてコップ袋に入れてください。毎日持ち帰ります。



着替え

- 健康な体づくりのために薄着を心がけましょう。
 - 避けていただきたい服は、タイツ、ウエスト部分がボタンやチャック、ワンピース、フード付きの服、歩くようになったらロンパースなどです。
 - 避けて欲しい靴は、サイズが合わず足の出し入れしにくいもの、サンダル、クロックス長ぐつ、ブーツなどです。
- ※汚れものを入れる袋として名前を書いたシジ袋を着替えと一緒にに入れておいて下さい。
※汚れもの袋が少なくなりましたら、補充をお願いします。
- 子どもが着脱しやすいように、裾や袖が長い場合は身丈に合わせて縫ったり、裾上げをしておいてください。
 - 靴下など小さなものにも必ず名前を記入ください。

午睡

- 敷き布団は園で用意いたしますので、上掛け（1枚）を袋に入れて持たせてください。（季節に応じて、バスタオルや毛布、ブランケットなど調節をお願いします。）

ご家庭へのお知らせとお願い



保育園は子どもたちが長い時間生活するところです。子どもたちが安心して、楽しい時を過ごせるようご理解とご協力をお願いします。

登園・降園について

- 送迎の際は、インターホンを押してください。中からお返事をします。インターホンに向かって、お子さまの名前と続柄をお伝えください。中から鍵を開けます。退出の際は職員が中からロックします。朝の所持品の始末、帰りの用意は保護者の方にして頂きます。
(時間に余裕をもってお越しください)
- 欠席の連絡は午前7時30分～8時30分の間をお願いします。担任に直接話さなければいけない要件以外は電話に出た職員にお伝えください。情報共有いたします。
※いつもと違う方がお迎えにくる場合は、事前に必ず保育園にその旨をお伝えください。連絡がない場合は、確認のためお電話等で連絡させていただきます。確認が取れない場合は、お引き渡しできない場合もあります。

保育時間内での発熱・持病申告について

- 保育園で発熱（37.5 度の時）の場合は様子をみながら連絡しますが、下痢やおう吐がひどい時・いつもと様子が違う時も連絡しますので、お迎えをお願いします。
- 咳がひどい時はマスクの着用をお願いいたします。替えのマスクも名前を書いて数枚ロッカーにご用意をお願いいたします。
- 十分に注意して保育を行っておりますが、集団生活なので、軽微なけが（すり傷・切り傷・ひっかき傷・鼻血・こぶ等）をする場合もありますのでご了承がいきます。
- お子さんの持病等がある場合は必ずお知らせ下さい。また、各種検診での指導事項等についてもお知らせください。
- 感染症予防のため、送迎の際は玄関外に設置されています、アルコール消毒で手消毒してから、園内にお入り下さい。
- 保育園で流行しやすい感染症がいくつかあります。種類によっては登園できない病気もあります。速やかに保育園に連絡をお願いいたします。

連絡帳について

毎日ご家庭と保育園の連絡に使います。園での様子をお知らせしますので、降園後のお子さんの様子をお知らせください。

薬について

本来与薬は保護者様が行うべきものですが、就労中の為に服用する事が出来ない場合等は保育園で薬をお預かりできます。医療行為となりますので、下記のお約束をお守りください。

- ★市販の薬、座薬は預かれません。市販のワセリンなどの保湿剤、虫よけスプレー、気管支拡張テープ関係も同様です。朝貼って登園した際は連絡帳に一言記載ください。
- ★医師の処方による薬を持ってきてください。また、複数薬がある場合は、混ぜずに1つずつ容器に入れてお持ちください。（薬を入れるジッパーにも名前の記入をお願いします）
- ★毎回「与薬依頼書」に必要事項を記入、捺印し、必ず職員に手渡してください。（2日目以降同じ薬を服用の場合は朝に与薬表への記入をお願いします。）
※与薬依頼書は原本をお渡しいたしますので、コピーしてお使いください。
※連絡がなくカバンに入っていた場合は服用しかねますので、ご了承ください。
- ★安全性を考慮し、お薬の説明書もあわせて提出ください。

※ご家庭で服用が困難で保育時間内に与薬が必要な薬のみお預かりいたします。

※ばんそうこうや虫パッチ、気管支拡張テープを自宅から貼り登園する際は登園時必ず職員へお声がけください。（取れてしまった場合は園で処分します）

保育料について

◎保育料は、毎月銀行振替になります。毎月 8 日が振替日となります。銀行休日の場合は、前営業日になり、金融機関は、七十七銀行の口座のみです。振替手数料は保護者様負担にてお願いいたします。口座振替不能の場合（残高不足による不能など）の再振替手数料は再度発生いたしますのでご了承ください。通帳記載は、「ハピネスホイクエン」名義で記載になります。保育料について 2 カ月滞納の場合は、滞納整理業務の円滑を図るため、適正な処理をさせていただきます。

その他

◎予防接種を受けた後は、体調が崩れることがあります。接種した日は登園を控えて、ご家庭でお過ごしください。

◎土曜日、日曜日、祝日の保育を希望される方は事前にお申し出ください。
(別料金です。やむを得ずお断りする日もありますのでご了承ください。)

◎延長保育を希望する場合は事前に連絡が必要です。遅くても当日 14 時まで連絡をお願いいたします。

◎欠席する場合、給食のキャンセルは、3 日前までご連絡いただければ、給食を止めることが可能です。それ以降は、食材などの発注の関係でキャンセルできかねますのでご了承ください。

◎園の駐車場は譲り合ってください。駐車場がいっぱいの際には石巻市蛇田支所・公民館の駐車場もご利用いただけます。道路を横断する際はお子様と手を繋ぎ、気を付けて登降園してください。

◎入園前に母子健康手帳のコピーの提出をお願いいたします。直近に受診されたものをお願いいたします。

◎保育園内でのケガ等に適応する保険に加入しています。

入園時、保険掛金として年度 1 回 500 円を集金させていただきます。

◎ハンドソープ使用について気になる方は、ご相談ください。

◎保育園に提出される書類で押印が必要なものは、全てシャチハタ以外でお願いいたします。

※育児相談等・相談はお気軽にお声がけください。